



T.C.
BOLU VALİLİĞİ
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



60.YIL ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

BOLU-2024



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Bolu		İlÇesi: Merkez	
Adres:	Çıkınlar Mahallesi Aydınlr Sokak No:14	Coğrafi Konum(Link)	https://maps.app.goo.gl/hDR1FSzdw7uvJAoN9
Telefon Numarası:	374 212 48 00	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	703057@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://60yiloo.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	703057	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Plan; Yapılacak bir işin önceden tasarlanmasıdır. Bize; Neyi? Ne zaman? Niçin? Yapacağımızı gösterir. Strateji ise; doğru zamanda, doğru adımları atarak hedefe ulaşmaktır. Zamanında ve yerinde yapılmayan bir işin hiç bir değeri kalmayabilir. Eğitim öğretim planlandığı müddetçe başarı getirir. Plansız-programsız yapılan işlerden istenilen verim alınamaz, harcanan enerjinin büyük bir kısmı boşa gidecektir.



Bu nedenle eğitimde başarılı olmanın yolu tüm çalışmalarımızı programlamaktan ve iyi bir plan yapmaktan geçmektedir. Şurası da unutulmamalıdır ki; en kötü plan; plansızlıktan daha iyidir. Çağdaş bir yönetim anlayışına, değişimlere uygun bir bakışa sahip olabilmek, yapılacak çalışmaları önceden planlayabilmek ve kaynakları etkin ve yerinde kullanmak gerekmektedir. Bu amaç ve anlayışla okul stratejik planımız hazırlanmış bulunmaktadır.

Her zaman canlı, dinamik, heyecanlı, işleyen ve ekip ruhu anlayışı ile çalışan bir kurum olma yolunda çabalarımızın bu planla gerçekleşeceğine inanıyoruz. Planımıza ekip olarak ve herkesçe sahip çıkılması, okulumuzu geleceğe taşıyacak bir yol haritası ve rehber olarak görülmesi, planın başarıya ulaşmasını sağlayacaktır.

Günümüz dünyasında teknolojik gelişmeler baş döndürücü bir hızla yenilenmekte ve gelişmektedir. İnsanın hem çevredeki değişimlere uyum sağlayacak hem de çevrede istenilen değişimleri yapabilecek yeterliliğe ulaşması eğitimin yükümlülüğüdür. Bir ülkenin yarınki gereksinimlerini dünün eğitim kurumlarıyla karşılamak olanaksızdır. Şüphesiz ki eğitim anlayışında da büyük değişiklikler yaşanıyor, geleceğe yönelik planlamalar yapılıyor...

Bizler; 60. Yıl Ortaokulu yönetici, öğretmen, destek personeli, öğrencileri ve velileri olarak; bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Okulumuzu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, Milli Eğitimin amaçları ve Cumhuriyetimizin Kurucusu Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün gösterdiği çağdaş uygarlık seviyesine ulaşma yolunda bir eğitim ve öğrenme ortamı oluşturmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hâle getirmek için durmadan, yılmadan ilerlemeye devam edeceğiz.

Okul Stratejik Planımızın hayırlı olmasını diler, hazırlanmasında emeği geçen ve bu yolda yanımızda olan tüm ekip arkadaşlarımıza teşekkür eder başarılar dilerim.

Saygılarımla...

Samet YILDIZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvan	Adı Soyadı	Unvan
Samet YILDIZ	Okul Müdürü	Kübra HANNEP	Öğretmen
Serdar KİRENLİ	Öğretmen	Mehmet Akif ULUDAĞ	Öğretmen
Bahar ALBAY	Öğretmen	Cemile AYBAR	Veli
Hülya AKCAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Emine GÖRGÜNER	Veli
Özlem GÜLER	Yönetim Kurulu Üyesi		

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Planın hazırlanması aşamaları DYS ‘den gelen çizelgeye göre yapılmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz) • Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

60.Yıl İlköğretim Okulu 1983–1984 Eğitim-Öğretim yılında okullar kervanına katılmıştır. Adını Cumhuriyetimizin kuruluşunun 60.Yılında açılmış olmasından alan okulumuz, Çıkınlar ve Köroğlu Mahallelerinin birleştiği yerde bulunmaktadır.

1996 yılına kadar ikili öğretim olarak eğitim veren okulumuz ek binanın bitmesi ile birlikte tam gün eğitim ve öğretime geçmiştir. 2012-2013 Eğitim Öğretim yılından itibaren okulumuz 60. Yıl Ortaokulu adını almıştır. Yine okulumuzla aynı bahçede bağımsız olarak 60.Yıl İlkokulu da yer almaktadır.

Okulumuzda 10 Derslik, 2 İdare Odası, 1 Öğretmenler Odası,1 Rehberlik Servisi bulunmakta olup; 1 Müdür, 20 Öğretmen, 3 Yardımcı Hizmet Personeli görev yapmakta, 116 Kız, 116 Erkek olmak üzere toplam 232 öğrenci eğitim öğretim görmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Stratejik planımızda yer alan performans göstergelerinden 2023 yılı gerçekleşme durumları ve 2023 yılı içerisinde biriminizle ilgili okulumuzda yapılan tüm eylemler (faaliyetlerin /çalışmaların /projelerin) aşağıdaki tablolara işlenmiştir.

Tablo 2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi Tablosu

PG NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2023 Yılı Hedef	2023 Yılı Gerçekleşme Durumu
1	Ortaokulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%80	%85
2	Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	20	27
3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (Ortaokul)	8	10
4	Yabancı dil eğitimine yönelik olarak yapılan etkinlik sayısı	9	6
5	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı	-	-
6	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (Temel eğitim)(%)	40	45

Geçtiğimiz süreçte gerçekleşen pandemi, deprem ve binamızın tadilatı gibi sebeplerden dolayı bazı hedeflerimize ulaşamadık. Bu hedefleri 2024-2028 yılı stratejik planımızda yeniden hedefleyeceğiz. Bununla birlikte okulumuza Bakanlık ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yeterli maddi ve manevi destek sağlanmış, bu destekler sayesinde de bazı hedeflerimizin üzerine çıktılar elde ettik.

Mevcut durumumuz temel alınarak paydaşlarımıza uyguladığımız anketler sonucuna göre hedeflerimizi belirleyeceğiz.

2.3 Yasal Yükümlölükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörölen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?

Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Yönetmeliğindeki Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin tüm düzenlemeler bulunmaktadır.

- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?

Eğitim öğretimi gerçekleştirmek, eğitim öğretimde fırsat eşitliğı sağlamak, öğrencileri bilimsel ve sosyal faaliyetlere yönlendirmek. Bunların yararlanıcıları Öğrenciler, öğretmenler, veliler ve diğör tüm paydaşlardır.

- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır?

Okulumuz 232 öğrenciye Millî Eğitim Bakanlığına bağılı resmî kurumların eğitim, öğretim, yönetim ve işleyişine ilişkin usul ve esasları kapsar.

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğör plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görevler / İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde, 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2023)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Bolu İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiş olup Tablo 4'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri, Kayıt - nakil işleri, Devam – devamsızlık, sınıf geçme, sınav hizmetleri, DYK kursların takibi
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak, Velilere rehberlik etmek, Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Veli, öğretmen düğün, taziye ziyaretlerine katılmak, sinema, tiyatro, piknik ve kermes çalışmaları
Sportif faaliyetler	Voleybol, masa tenisi, bocce, dart, futbol başta olmak üzere tüm yarışmalara katılım sağlamak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Teknofest, TÜBİTAK projelerine katılmak, resim, afiş vb. yarışmalara katılmak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...	Hizmet içi kurslara katılım sağlamak
Okul aile birliği faaliyetleri	Toplantılar düzenlemek, ihtiyaç önceliğine göre ihtiyaçları veliler ile birlikte karşılamaya çalışmak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Okuma yazma ve temel aritmetik konularında sorun yaşayanlara bireysel çalışmalar yapmak
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yönetmeliğe, kanuna uygun güncel olarak yapılmaktadır.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sıra, masa, akıllı tahta, sınıf panoları ve duvarların bakımı düzenli gerçekleşmektedir.
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmaları, okul içi spor ve kültürel faaliyetler gerçekleşmektedir.

2.6 Paydaş Analizi

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri hedefi, kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Valilik		√			
Milli Eğitim Çalışanları Müdürlüğü		√			
İlçe Milli Müdürlükleri Eğitim		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler Çalışanlar Ve Diğer	√				
Öğrenciler	√				√
Okul Aile Birliği Üyeleri	√				
Veliler		√			
Üniversite			O		
Özel İdare			O		
Belediyeler		√			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			O		
Sosyal Müdürlüğü Hizmetler			O		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		O			
Muhtarlık		√			
İşveren kuruluşlar			O		
Sivil Toplum Kuruluşları			O		

√: Tamamı O: Bir kısmı

Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1

Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
Veliler		√		Dolaylı olarak hizmetten yararlanıyor	1
Öğretmenler	√			Hizmeti sunar	1
STK		O		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	-

Tablo 7.Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Ürün/Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)
√	O	√		√			O	√	Öğrenciler
		√			O				Veliler
	√				O	O			Üniversiteler
					O	O			Medya
					O				Uluslararası kuruluşlar
	O				O				Meslek Kuruluşları
	O								Sağlık kuruluşları
	O								Diğer Kurumlar
	O				O				Özel sektör

Tablo 8. Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.

- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulmda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetiminiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()

02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

60.Yıl Ortaokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmaları yapılmıştır. 225 anket dağıtılmış 200 öğrenci anketi teslim etmiştir. Okulumuzdaki 20 öğretmenin tamamı ankete katılmıştır. 210 veliye anket dağıtılmış olup 150 veli anketi teslim etmiştir. Anket çıktı alınarak uygulanmış ve 60.Yıl Ortaokulu Stratejik plan ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Öğrenci Anket Sonuçları

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Memnuniyet (%)
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	100	60	15	20	5	80
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	95	25	20	35	25	60
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	90	45	25	40	0	67,5
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	90	45	25	40	0	67,5

05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	95	65	35	5	0	80
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	105	45	5	35	10	75
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	100	50	30	10	10	75
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	100	55	15	30	0	77,5
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	100	60	15	20	5	80
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	95	50	30	15	10	72,5
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	90	45	25	40	0	67,5
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	85	80	20	10	5	82,8
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	100	65	15	20	0	82,5
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	100	40	30	20	10	70
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	105	40	25	25	5	72,5
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	90	45	25	40	0	67,5
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	95	25	45	15	20	60
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	80	80	18	20	2	80
19-	DYK'leri yeterli buluyorum.	-	-	-	-	-	-

Öğretmen Anket Sonuçları

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Memnuniyet (%)
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	10	10				100
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	8	12				100
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	10	5	3	2		75
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	11	9				100
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	8	12				100
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	10	10				100
07-	Okul yönetiminiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	8	12				100
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	9	11				100
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	10	5	3	2		75
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	10	10				100
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	8	12				100
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	6	14				100
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	5	5	10			50
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	5	10	5			100
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4	6	10			50

16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	4	6	10			50
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	7	9	4			80

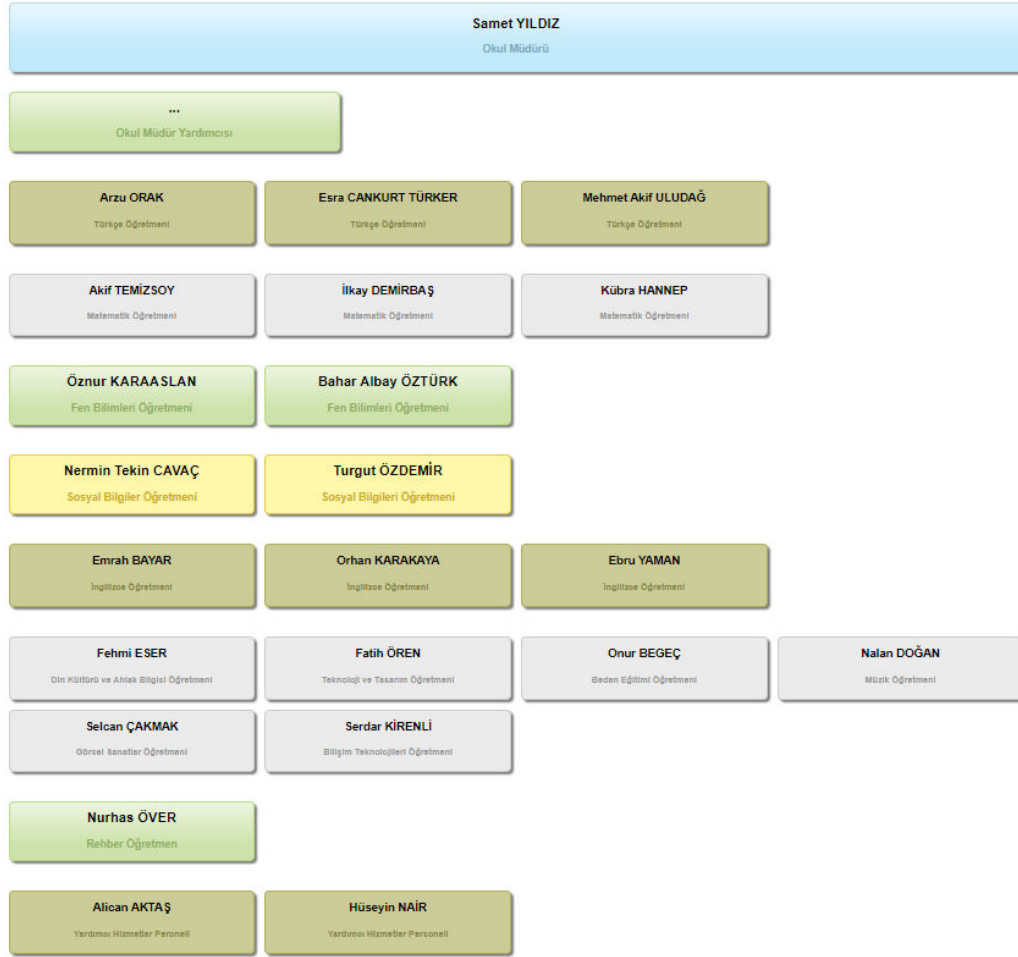
Veli Anket Sonuçları

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Memnuniyet (%)
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	66	54	24	0	6	80
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	78	60	6	0	6	92
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	70	50	6	12	12	80
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	42	90	12	6	0	88
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	66	60	12	6	6	84
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	102	42	6	0	0	96
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	78	60	6	0	6	92
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	54	84	12	0	0	92
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	54	84	4	4	4	92
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	36	102	4	1	7	92
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	60	78	2	5	5	92
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	66	78	2	4	10	96
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	102	48	0	0	0	100
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	54	84	6	0	6	92
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	102	36	12	0	0	92
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	60	72	18	0	0	88
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	84	54	12	0	0	92
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	60	72	10	4	4	88
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	108	36	6	0	0	96
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	132	12	6	0	0	96
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	90	24	6	0	30	76
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	84	54	6	0	6	92

2.7 Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Şeması

Teşkilat Şeması



Tablo 9. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.

İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 10. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler tablosu

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	X
Derslik Alanları (m2)	56	Kütüphane	X
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X
İdari Odaların Alanı (m2)	14	İş Atölyesi	X
Öğretmenler Odası (m2)	10	Beceri Atölyesi	X
Okul Oturma Alanı (m2)	2696	Pansiyon	X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2377		
Okul Kapalı Alan (m2)	319		
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-		
Tuvalet Sayısı	8		

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 11. Öğrenci sayıları tablosu

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5/A	10	14	24
5/B	11	14	25
6/A	10	10	20
6/B	11	10	21

6/C	12	9	21
7/A	13	17	30
7/B	12	18	30
8/A	12	8	20
8/B	13	8	21
8/C	12	8	20
TOPLAM			232

2.7.2 İnsan Kaynakları

Okulumuzda ortaokul branş derslerinde herhangi bir eksik bulunmamaktadır. Okulumuzda 1 idareci, 20 öğretmen ve 2 hizmetli bulunmaktadır. Okulumuzda bununla birlikte İŞKUR'dan görevlendirilmiş bir hizmetli bulunmaktadır. Okulumuzda sözleşmeli personel bulunmamaktadır. 3 öğretmenimiz Lisansüstü diğer öğretmenlerimiz lisans mezunudur. Ortalama okulda çalışma yılı 10 yıldır. Ortalama Hizmet içi eğitim saati 750 'dir. Çalışana verilen ödül 63 adettir. 1 öğretmenimizin uyarı cezası bulunmaktadır.

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır. Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. Adaylık ve hizmetçi eğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür. - Personelin performans yönetimi ve disiplin işleriyle öğrenci ödül ve disiplin işlerini yürütür.
Müdür Yardımcısı	Okulla ilgili yönetim işlerine destek olur. Okulun her türlü yazışma, yönetim, güvenlik, bakım, beslenme ve etkinlik gibi işleri ile ilgilenir. Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	Öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik yapmak, bina ısınması takibi, bahçe işleri ve idarenin vereceği diğer işler...

Tablo 13. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023-2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-5 Yıl	-	-
6-10 Yıl	1	4,76
11-20 Yıl	17	80,96
21.....Üzeri	3	14,28

Tablo 14. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	-	1	1	-	1

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
Türkçe	1		18	4
Türkçe	1		17	
Türkçe		1	12	
Türkçe		1	12	
Matematik	1		12	3
Matematik		1	26	
Matematik		1	19	
Fen Bilimleri	1		14	2
Fen Bilimleri	1		19	
Sosyal Bilgiler	1		18	2
Sosyal Bilgiler		1	10	
İngilizce	1		12	3
İngilizce		1	18	
İngilizce		1	18	
Din Kültürü ve Ahl. Bi.		1	33	1
Bilişim Tek.		1	14	1
Görsel Sanatlar	1		14	1
Müzik	1		16	1
Beden Eğitimi		1	13	1
Teknoloji Tasarım		1	16	1
Rehberlik	1		26	1

Tablo 16. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	1	1	-	1

Tablo 17. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
Hizmetli	2	0	İlkokul	20	2
İşkur Personeli	1	0	İlkokul	1	1

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Okulumuzda 232 öğrenci olup, okulumuzda bir adet rehber öğretmen bulunmaktadır. İl RAM ile işbirliği yapılarak çalışmalar yürütülmektedir. Rehber öğretmenimiz okuldaki öğrenciler her ne ya yaşarsa yaşasın, hangi sorunu olursa olsun onlara psikolojik danışmanlık hizmeti vererek öğrencilerin kendilerini tanımalarını ve sorunlarıyla baş etmelerine yardımcı olur.

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuz 2023 yılında tadilata girmiştir. Fakat onun öncesi okulumuzda 10 akıllı tahta ve fiber internet bulunmakta idi.

Tablo 18. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	10	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	1
Projeksiyon Sayısı	0	0
Fotokopi Makinası Sayısı	2	0
Yazıcı Sayısı	1	1
İnternet Bağlantı Hızı	Fiber	-
Laptop	-	1

Tablo 19. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	+		1		yetersiz
Ekipman Odası		+	0	1	yok
Kütüphane		+	0	1	Kitap ve mekan yetersiz
Rehberlik Servisi	+		1		-
Resim Odası		+	0	1	yok
Müzik Odası		+	0	1	yok
Çok Amaçlı Salon		+	0	1	yok
Spor Salonu		+	0	1	yok

2.7.4. Mali Kaynaklar**Tablo 20. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	30000	40000	50000	60000	70000
Okul Aile Birliği	3000	12000	16000	20000	24000
Özel İdare	-	-	-	-	-
TOPLAM	33000	52000	56000	80000	94000

Tablo 21. Harcama Kalemler Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri

Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 22. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik			15200	15200	30200	30200
Küçük Onarım					30000	30000
Bilgisayar Harcamaları			11000	11000		
Büro Makinaları Harcamaları				27000		
Sanat , Müzik ve Spor Malzeme			11000	11000		
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye			6600	6600	18300	18300
GENEL TOPLAM			70800	70800	78500	78500

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Okulumuzda 2023-2024 Eğitim öğretim yılı sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5/A	10	14	24
5/B	11	14	25
6/A	10	10	20
6/B	11	10	21
6/C	12	9	21
7/A	13	17	30
7/B	12	18	30
8/A	12	8	20
8/B	13	8	21
8/C	12	8	20
TOPLAM			232

Öğrenci Kursları: Okulumuzda 2023-2024 Eğitim Öğretim yılına kadar her yıl DYK kursları açılmakta iken, bu eğitim öğretim yılından itibaren kurs merkezleri oluşturulduğundan, okulumuzda DYK kursu açılmamıştır. Öğrencilerimiz en yakın kurs merkezine yönlendirilmiştir.

Okul Kurumunun Akademik Başarısı: Okulumuzun LGS ortalamalarında son 3 yıl içerisinde her yıl akademik alanda başarı sağlanmıştır.

2021 LGS Yüzdelik Dilim Ortalaması:55

2022 LGS Yüzdelik Dilim Ortalaması:53

2023 LGS Yüzdelik Dilim Ortalaması:51

Okulumuzda 2022/2023 Eğitim Öğretim döneminde doğrudan geçen öğrenci sayısı 160'dır. Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı 8'dir.

OKUL KURUMUNDA YAPILAN SOSYAL FAALİYETLER

Okulumuzda Yapılan Kutlamalar

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlanmıştır. 4 öğretmen görev almıştır. 220 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 15'tir

24 Kasım Öğretmenler Günü kutlanmıştır. 4 öğretmen görev almıştır. 222 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 10'dur.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlanmıştır. 4 öğretmen görev almıştır. 215 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 30'dur.

Okulumuzda Yapılan Anma Günü:

10 Kasım Atatürk'ü Anma programı yapılmıştır. 5 öğretmen görev almıştır. 212 öğrenci katılım sağlamıştır.

Okul Kurumunda Yapılan Kültürel Faaliyetler: Okulumuzda lise gezisi, Eskişehir kültür gezisi, sinema etkinliği ve deyimleri resimleme sergisi yapılmıştır. Yapılan kültürel faaliyete 155 öğrenci katılmıştır.

Spor Kulübü Faaliyetleri: 2023/2024 Eğitim ve Öğretim yılında okulumuzda 4 ayrı branşta takım oluşturulmuştur. Dart, bocce, voleybol ve futsaldır.

Öğrenci Devam Durumu: 2022/2023 eğitim ve öğretim yılında kalan öğrenci sayısı 8'dir. 2023/2024 eğitim ve öğretim yılında sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı 3'dür. Önceden devamsız olup devamı sağlanan öğrenci sayısı 'dir.

Sosyal Kulüplerin Çalışması: Okulumuzda değerler kulübü, enerji verimliliği kulübü, E-twinning kulübü, gezi tanıtma ve turizm kulübü, görsel sanatlar kulübü, müzik kulübü, yeşilay

kulübü, sağlık temizlik ve beslenme kulübü, sivil savunma kulübü ve spor kulübü açılmıştır. Değerler kulübünde öğrencilere kitap ve insan sevgisini aşlamaya çalıştık ve okuma alışkanlığı ve saygı kùltürü kazandırıldı. Sağlık temizlik ve beslenme kulübünde hastalıklardan nasıl korunabileceğimizi ve bulaşıcı hastalıklar konusunda öğrencilere bilgi verildi. Spor kulübünde sportif eğitim çalışmaları ve uygulamaları yaptırmak, boş zamanları eğlenerek ve sağlıklı bir yaşam için gereken spor aktivitelerini yaparak değerlendirmelerini sağladık. Gezi kulübü ile okul ve kùltür gezisi yapılarak, kulüplerde böyle etkinliklere yer verilmiştir.

Personel Devam Durumu: 2023/2024 yılı itibariyle Okul Müdürü Samet YILDIZ 2 gün yıllık izin kullanmıştır. Fen bilimleri öğretmeni Bahar ALBAY toplamda 7 gün, bilişim teknolojileri öğretmeni Serdar KİRENLİ 2 gün, matematik öğretmeni Kübra HANNEP 2 gün, sosyal bilgiler öğretmeni Nermin TEKİN CAVAÇ 10 gün, görsel sanatlar öğretmeni Selcan ÇAKMAK 7 gün rapor almıştır. Ayrıca okulumuz Türkçe öğretmeni Mehmet Akif ULUDAĞ 10 gün babalık izni kullanmıştır.

Rehberlik Hizmetleri: Okulumuzda rehberlik hizmeti, Rehber öğretmenimiz Nurhas ÖVER ve sınıf öğretmenleri tarafından verilmektedir. Öğrencilerin kendini anlaması problemlerini çözmesi, gerçekçi kararlar alması, kapasitelerinin geliştirilmesi, çevresine sağlıklı ve dengeli uyum yapması ve böylece kendini gerçekleştirebilmesi için rehberlik hizmetleri uygulanmaktadır.

Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar: Okulumuzda bulunan engelli sayısı 7'dir. Engel çeşitleri: hafif düzeyde zihinsel yeterlilik, özel öğrenme güçlüğü ve dil konuşma güçlüğü olarak 7 tanedir. Engelli öğrencilerimize karşı önyargılar ve ayrımcı tutumları değiştiriyoruz. Engellilerle karşı duygudaşlık kurmak ve onların ihtiyaçlarına karşı duyarlı oluyoruz. Engelli bireylerin topluma katılımını teşvik ediyoruz.

Okulun Dış Çevre Tarafından Düzenlenen Faaliyet ve Projelere Katılma ve Bu Projelerden Yararlanma Durumu: Okulumuz öğrencilerine Bolu İl Emniyet Müdürlüğü ortaklığı ile trafik eğitimi verilmiştir. Bolu Valiliği tarafından gerçekleştirilen Hedef Eğitim 14 projesinde aktif olarak rol almaktayız. Bu proje okulumuzda uygulanmaktadır. Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığının bünyesinde geliştirilen Dilimizin Zenginlikleri Projesine 2 etkinlik ile katılmıştır.

Okul/Kuruma Ulaşım: Okulumuza ulaşım öğretmenler kendi araçlarıyla sağlamaktadır. Öğrenciler ise yürüyerek okula gelmektedir.

Fiziki Mekânlar: Okulumuzda 10 sınıf, 2 idari oda ve 1 öğretmenler odası bulunmaktadır. Fiziki mekânlar kullanıma uygundur.

Isınma Durumu: Okulumuzda doğalgaz ısınma sistemi vardır. Okulumuzda ısınma tam sağlanmaktadır.

Sivil Savunma Çalışmaları: Okulumuzda yangın tertibatı olarak yangın tüpü, ikaz alarm zili vardır. Elektrik tertibatı düzenli olarak kontrol edilmektedir. Yangın ve deprem tatbikatı okulumuzda öğrencilerle birlikte güvenli ve sorunsuz bir şekilde gerçekleşmiştir.

Diğer Araç ve Gereçler: Sınıflarda sıra, öğretmen masası, sandalyesi, dolap, yazı tahtası, akıllı tahta ve çöp kutusu gibi temel demirbaşlar bulunur. Sınıflarda bulunan araç ve gereçler genelde öğretimi desteklemek amacıyla kullanılmaktadır. Akıllı tahtalar ders içeriklerinin aktarımında öğretmen ve öğrenciye zaman ve işlevsellik kazandırmaktadır. İçerisindeki depolama alanı ile belge ve dokümanları saklama yeteneğine de sahiptir.

Okul/ Kurumun İş birliği Yaptığı Kurum ya da Kişiler Okulda ya da Okulca Düzenlenen Panel Konferans Sunumlar: Okulumuzun bir üst eğitim kurumu olan liselerden gelen idareci ve öğretmenler okul tanıtımları yapmaktadır. Bolu İl Emniyet Müdürlüğünden gelen görevli polis ekipleri güvenlik ve siber zorbalık eğitimleri vermiştir. Ayrıca okulumuzda Bolu İli Yeşilay Derneği ile ortaklaşa eğitimler verildi.

Okul Kurumun Aldığı Ödüller: Okulumuzun sportif başarıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Etkinlik/Yarışma Adı	Tarih	Katılan Öğrenci Sayısı	ALINAN DERECE	Görevli Öğretmen
Masa Tenisi Yıldız Kızlar	15-17 Ocak 2024	3	İL ŞAMPİYONLUĞU	Onur BEGEÇ
Bocce Küçük Kızlar	20-22 Mart 2024	5	İL ŞAMPİYONLUĞU	Onur BEGEÇ
Bocce Küçük Erkekler	21-22 Mart 2024	5	İL ŞAMPİYONLUĞU	Onur BEGEÇ
Bocce (Volo) Yıldız Erkekler	02-03 Nisan 2024	1	İL ŞAMPİYONLUĞU	Onur BEGEÇ
Bocce (Volo) Küçük Erkekler	02-03 Nisan 2024	1	İL 2.'liği	Onur BEGEÇ
Masa Tenisi Yıldız Erkekler	15-17 Ocak 2024	3	İL 3.'lüğü	Onur BEGEÇ
Badminton Yıldız Kızlar	19-20 Şubat 2024	5	İL 3.'lüğü	Onur BEGEÇ
Masa Tenisi Küçük Kızlar	12-13 Mart 2024	3	İL 4.'lüğü	Onur BEGEÇ
Masa Tenisi Küçük Erkekler	12-13 Mart 2024	2	İL 4.'lüğü	Onur BEGEÇ
Bocce (Petank) Yıldız Erkekler	17-18 Nisan 2024	4	İL ŞAMPİYONLUĞU	Onur BEGEÇ

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Tablo 23. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
❑ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, ❑ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, ❑ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, ❑ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, ❑ Okul/kurum çevresindeki politik durum.	❑ Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, ❑ İş kapasitesi, ❑ Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, ❑ Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, ❑ Tasarruf sağlama imkânları, ❑ İşsizlik durumu, ❑ Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, ❑ Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
❑ Kariyer beklentileri, ❑ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, ❑ Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), ❑ Nüfus artışı, ❑ Göç, ❑ Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, ❑ Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), ❑ Beslenme alışkanlıkları, ❑ Değerler, mesleki etik kuralları vb.	❑ Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu ❑ e- Devlet uygulamaları, ❑ Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, ❑ Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar ❑ Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, ❑ Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, ❑ Teknoloji alanındaki gelişmeler ❑ Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
❑ Hava ve su kirlenmesi, ❑ Toprak yapısı, Bitki örtüsü, ❑ Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, ❑ Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, ❑ Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Mevsimlik tarım işçisi olan öğrencinin olmaması Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Okul idaresinin kullanabileceği internet ağı olması, akıllı tahtanın olması
Bütçe	Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	İl merkezine yakın olması Okul bahçesinin dış mekân etkinlikleri için uygun olması Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmamaları Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Bölünmüş aile sayısının fazla olması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin iç kısmında ilkokul binası ile ortak kullanımı Okul binasının fiziki olarak yetersizliği
Donanım	Öğrenci dolabı yetersizliği

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Genel bütçe
Sosyolojik	Köklü bir üniversite varlığı İlin doğal zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan durum analizini özetlenebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir başlıktaki yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan okulumuzun stratejik planı mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Okul Müdürlüğümüzün stratejik planında durum analizi sonucunda geleceğe yönelim kısmınıza ışık tutacak tespitler ihtiyaçlar listesi oluşturulmuştur.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

60.Yıl Ortaokulu olarak; Anayasadan ve Milli Eğitim Temel Kanunundan hareketle eğitimde öncü, yeniliklere açık, pozitif düşünebilen nitelikli bireyler yetiştirebilmek için varız.

3.2.Vizyon

Çağdaşlığın, teknolojinin, toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve üretici düşünebilecek insanlar yetiştirmek, çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

3.3.Temel Değerler

- ❖ Eşitlik
- ❖ Liyakat
- ❖ Tarafsızlık
- ❖ Paylaşıcılık
- ❖ Teknolojik adaptasyon
- ❖ Yaratıcılık ve yenilikçilik

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

1. TEMA - Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

2. TEMA- Eğitim ve Öğretimde Kalite

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

3. TEMA- Kurumsal Kapasite

Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

4.2. Hedefler

1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

1.2. Öğrencilerin öğrenmelerini artıracak motive edici çalışmalar yapılacaktır.

2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

2.2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

3.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

1.TEMA - Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%50	%60	%64	%68	%72	%76	%80	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%20	62	64	68	72	75	80	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%4	%3,5	%3	%2,5	%2	%1,5	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%9	%8	%7	%6	%5	%4	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılan öğrencilerin oranı (%)	%40	%80	%82	%85	%88	%90	%92	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%30	%80	%83	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Öğrenci başına okunan kitap sayısı.	%30	12	14	15	16	18	20	6 Ay	6 Ay

2.TEMA - Eğitim ve Öğretimde Kalite Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Matematik, Türkçe, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Yabancı dil ve Din Kültürü ve ahlak Bilgisi dersleri yılsonu puan ortalamaları	%50	62	66	68	70	72	75	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%80	%83	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay

PG 1.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%80	%83	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%30	%40	%42	%45	%47	%50	%55	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%30	%40	%42	%45	%47	%50	%55	6 Ay	6 Ay

3.TEMA- Kurumsal Kapasite Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.5. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%50	1	1	2	2	3	3	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları sayısı	%50	1	2	2	3	3	4	6 Ay	6 Ay

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

1.TEMA Stratejileri	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S1. Okula yeni gelen öğrencilerin uyum haftasından önce veli ziyaretleri yapılacaktır. S2. Okulumuzda ve ilçede sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında çalışmalar yapıp katılımlarsağlanacaktır. S3.Kütüphanenin donanım ve kitap sayısını artırma çalışması yapılacaktır.
2.TEMA Stratejileri	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır. S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S 1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S 3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S 4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S 5. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.

3.TEMA Stratejileri	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları yapmak için iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.
---	--

1. TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

[illegible]

	almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini	Maliyeti yoktur.
Tespitler	Devamsızlık oranları
İhtiyaçlar	1.Veli ziyaretleri artırılmalı 2.Toplantılar veli katılımı artırılmalı

[illegible]

2. TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	H.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Matematik, Türkçe, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Yabancı dil ve Din Kültürü ve ahlak Bilgisi dersleri yılsonu puan ortalamaları	%50	62	66	68	70	72	75	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%80	%83	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri Kadrosu								
Riskler	Velilerin etkinlik için öğrencilerine izin vermemesi								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır. S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	Maliyeti yoktur.								
Tespitler	Devamsızlık								
İhtiyaçlar	Etkinliklere öğrencisi için izin vermeyen velilerin ikna çalışmaları,kitaplar								

Amaç 2	A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.2	H.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal	%40	%80	%83	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay

[illegible]

Amaç 3	A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	H.1.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.5. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	200	205	210	220	225	235	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	RAM, Branş öğretmenleri								
Riskler	Velilerle iletişim problemleri								
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	5000 TL								
Tespitler	2023 yılı Stratejik planımızda bulunan hedeflerin revise edilerek tespitlerin giderilmesi, Hedefteki göstergelerin başarıya olan olumlu katkısı								
İhtiyaçlar	Veli toplantılarına katılımın sağlanması								

Amaç 3	A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 3.2	H.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%50	1	1	2	2	3	3	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları sayısı	%50	1	2	2	3	3	4	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler								
Riskler	Doğal afetler, Maliyet								
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları yapmak için iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılacaktır								
Maliyet Tahmini	40000 TL								
Tespitler	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilmesi ile başarı arasındaki doğru orantı								
İhtiyaçlar	Okul Aile Birliği, iş insanları, belediyeler ile işbirliği yapılarak maliyetlerin sağlanması.								

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 24. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	8000	10000	12000	15000	20000	65000 TL
Hedef 1	0	0	0	0	0	0
Hedef 2	8000	10000	12000	15000	20000	65000 TL
Amaç 2	10000	15000	20000	25000	30000	100000 TL
Hedef 1	0	0	0	0	0	0
Hedef 2	10000	15000	20000	25000	30000	100000 TL
Amaç 3	45000	55000	60000	75000	85000	325000 TL
Hedef 1	5000	10000	15000	20000	25000	75000 TL
Hedef 2	40000	45000	50000	55000	60000	250.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	63000	80000	92000	115000	135000	485.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

60.Yıl Ortaokulu Müdürlüğümüz **2024-2028 Stratejik Planı'nda** yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” Okul Müdürü, Müdür yardımcısı ve Öğretmenler ile kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. 5 Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanacaktır. Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. “Stratejik plan değerlendirme raporu” raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır. Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Strateji Geliştirme Ekibi ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir. Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak birleştirilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Biriminin sorumluluğundadır.

Tablo - Ekler

Okulumuz 2024 2028 stratejik planında 24 adet tablo ve ekler kullanılmış ve ilgili başlıklara ilişkilendirilmiş ve paydaşlarımıza uygulanan anket verileri Sayfa 18- Sayfa 19 ve Sayfa 20’de detaylı sunulmuştur.